«Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Бизнес –информатика и высшая математика»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Калужского филиала
Финуниверситета

_____ В.А. Матчинов

«30» июня 2025 г.

Пономарев С.В.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ВПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
39.03.01 «Социология»
Образовательная программа «Экономическая социология»
Очная форма обучения

Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета (протокол №30 от 30.06.2025 г.)

Одобрено кафедрой «Бизнес-информатика и высшая математика»
Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 10 от 13.05.2025 г.)

КАЛУГА 2025

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» студентам, обучающимся по направлению подготовки 39.03.01 «Социология», образовательная программа «Экономическая социология» по очной форме обучения.

В рабочей программе излагаются планируемые результаты освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематика и содержание семинаров и практических занятий, технологии их проведения. В рабочей программе дисциплины приводится перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, перечень основной и дополнительной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебно-методической работе _____ /Орловцева О.М./
«30» июня 2025 г.

Начальник учебно-методического отдела _____ /Толстикова В.С./
«30» июня 2025 г.

Заведующий кафедрой
«Бизнес-информатика и высшая математика» _____ /Дробышева И.В./
«30» июня 2025 г.

Содержание

1.Наименование дисциплины 4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся 6
5. Содержание дисциплины, структурированное но темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий 6
5.1 Содержание дисциплины 6
5.2 Учебно-тематический план 9
5.3 Содержание семинаров, практических занятий 10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 11
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы 11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины 13
Нормативные акты 13
Основная литература 13
Дополнительная литература 13
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины 14
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 15
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) 17
10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения 17
10.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 17
10.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации 17
11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательною процесса по дисциплине 17

1.Наименование дисциплины

Б.1.1.2.2 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН - 1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности социолога	1. Осуществляет поиск информации в глобальных компьютерных сетях для выявления тенденций, закономерностей и противоречий.	Знания: принципов работы компьютерных сетей и сервисов, предоставляемых пользователям глобальных компьютерных сетей; современных методов поиска информации в глобальных компьютерных сетях Умения: осуществлять поиск информации в глобальных компьютерных сетях и выявлять на основе найденной информации социально-значимые тенденции, закономерности и противоречия
		2. Отбирает релевантные источники информации для решения профессиональных задач.	Знания: основных государственных и мировых информационных ресурсов, располагающих релевантной информацией для решения профессиональных задач социолога. Умения: использовать релевантные источники информации для решения профессиональных задач социолога
		3.Владеет специализированными пакетами прикладных программ (Microsoft Excel, SPSS и др.).	Знания: назначения, функциональных возможностей и технологий работы специализированных пакетов прикладных программ Умения: использовать специализированные пакеты прикладных программ для выполнения задач социологическихисследований
УК - 4	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	1.Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.	Знания: информационных технологий для создания, хранения, обработки, передачи и представления информационных ресурсов организации; классификаций информационных ресурсов организации. Умения: применять информационные технологии для создания, хранения, обработки, передачи и представления информационных ресурсов организации
		2.Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ.	Знания: существующих профессиональных пакетов прикладных программ Умения: использовать пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач
		3.Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.	Знания: современных прикладных программ, представленных на ИТ-рынке, и их функциональные возможности Умения: осуществлять выбор прикладного программногообеспечения для эффективного решения профессиональных задач
		4.Использует прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.	Знания: основных методов решения прикладных задач с использованием программных средств Умения: применять программные средства для решения профессиональных задач
УК - 10	Способность о	1. Четко описывает состав и	Знания: основных подходов к организации сбора,

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
	существлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации	обработки и интерпретации данных социологических исследований Умения: выполнять сбор, обработку и интерпретацию данных социологических исследований
		2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности	Знания: методов анализа, обобщения и систематизации данных с целью выявления существующей закономерности Умения: на практике выполнять анализ, обобщение и систематизацию данных
		3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.	Знания: методов классификационного анализа и специфику их использования в социологии Умения: выполнять классификационный анализ с применением информационных технологий
		4.Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	Знания: статических методов обработки данных, их возможности и ограничения применимости Умения: правильно выбрать метод исследования данных, осуществить исследование с использованием прикладной программы и оценить точность и достоверность полученных результатов
		5.Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	Знания: функциональных возможностей программных средств, предназначенных для подготовки отчетов и презентаций Умения: разрабатывать отчеты и презентации с использованием программных средств
УК 15	Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни	1. Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности.	Знания: основных закономерностей создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основ государственной политики в области информатики; методов и средств поиска, систематизации и обработки правовой информации Умения: применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации
		2.Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий.	Знания: видов и способов взаимодействия с использованием ИТ-решений. Умения: использовать программную среду для организации взаимодействия в сети, для осуществления проектной деятельности
		3.Осуществляет подбор и применение различных информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач.	Знания: стиля общения в соответствия с ситуацией, аудиторией и киберпространством; цифровых средств в соответствии с целями и задачам общения, организации взаимодействия или совместной работы (с учетом технических преимуществ и ограничений). Умения: находить тематические интернет- сообщества в конкретной сфере деятельности; находить информацию в целях самообразования и обучения при помощи цифровых инструментов.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является дисциплиной цикла математики и информатики обязательной части учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.01 Социология образовательная программа «Экономическая социология»

4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 1

Вид учебной работы но дисциплине	**Всего (в з/е и часах)**	**Семестр 1 (в часах)**	**Семестр 2 (в часах)**
Общая трудоемкость дисциплины	5 з.е./180	90	90
Контактная работа - Аудиторные	68	34	34
Лекции	16	16	-
Семинары, практические занятия	52	18	34
Самостоятельная работа	112	56	56
Вид текущего контроля	контрольная работа	контрольная работа	-
Вид промежуточной аттестации	зачет / экзамен	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное но темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы информатики и информационных технологий

Данные, информация, знания. Понятие социологической информации, ее источники и виды. Информационные ресурсы, информационные продукты и услуги. Информационные ресурсы организации, их виды. Информационные технологии и информационные системы, их назначение в профессиональной деятельности социолога.

Техническое обеспечение информационных систем. Общие принципы работы ЭВМ. Инвариантная функциональная структура ЭВМ. Назначение и характеристики основных блоков. Назначение и классификация программного обеспечения (ПО) информационных систем. Системное и прикладное ПО. Назначение и функции операционных систем (ОС). Понятие файловой системы. Классификация прикладного программного обеспечения и назначение важнейших классов прикладных программ. Обзор программного обеспечения прикладных социологических исследований.

Технологии телекоммуникаций, классификация компьютерных сетей. Принципы проектирования и эксплуатации компьютерных сетей. Интернет сервисы. Универсальные средства поиска в Интернет. Использование ресурсов и сервисов глобальной компьютерной сети в социологических исследованиях. Проблемы информационной безопасности. Методы и средства защиты информации.

Тема 2. Современное состояние и перспективы развития информационных технологий

Общемировые и российские тенденции информатизации общества. Законодательная и нормативно-правовая база информатизации российского общества.

Концепция создания электронного правительства (ЭП). Международный опыт построения электронных правительств. Этапы развития и нормативная база построения российского ЭП. Архитектура ЭП России. Направления совершенствования исполнения государственных функций и предоставления госуслуг в электронном виде.

Цифровизация российского общества. Приоритетные направления цифровизации России. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Обзор основных информационных технологий цифровизации.

Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социолога

Понятие и структура правовой информации (официальная, неофициальная, информация индивидуально-правового характера). Назначение и функциональные возможности справочно-правовых систем (СПС) .

Классификация справочно-правовых систем. Обзор российского рынка СПС. Информационные технологии реализации справочно -правовых систем. справочно-правовая система КонсультантПлюс. Информационные ресурсы системы. Функционал системы. Различные виды поиска и сохранения информации. Аналитические материалы КонсультантПлюс. Справочно-правовая система Гарант. Основные виды задач и способы их решения.

Тема 4. Информационные технологии создания текстовых документов

Общие требования стандартов к оформлению текстовых документов. Текстовый процессор: назначение и функции. Элементы интерфейса текстового процессора MS WORD. Настройка параметров MS WORD.

Средства автоматизации создания документов. Стили, их свойства и технология создания. Макросы: назначение и разработка. Шаблоны документов: назначение и использование. Подготовка писем и рассылок. Приемы эффективной разработки документов сложной структуры. Совместная подготовка документов. Защита текстовых документов.

Тема 5. Информационные технологии разработки компьютерных презентаций

Базовые инструменты создания презентаций: рисунки, таблицы, графики. Разработка текстовых слайдов и слайдов с рисунками. Шаблоны и темы презентаций. Возможности использования анимации в бизнес-презентациях.

Основные правила создания презентаций. Обзор рынка инструментальных средств разработки презентаций. Использование онлайн-сервисов Prezi и Canva. Система презентационной графики MS PowerPoint: назначение, возможности, интерфейс. Технология работы в среде MS PowerPoint.

Тема 6. Технологии обработки и анализа табличных данных

Технологии работы с табличными документами. Основные требования к оформлению табличных документов: понятие и структура таблицы, основные требования к форме и построению таблиц.

Табличный процессор: виды и основные возможности. Общая характеристика современных табличных процессоров. Настройка табличного процессора MS Excel и установка параметров.

Операции с рабочей книгой и ее элементами, изменение свойств элементов. Выражения и операции. Способы адресации. Имена ячеек и диапазонов. Форматы данных. Автоматизация ввода данных. Форматирование аблиц. Стилевое оформление таблиц. Сортировка данных. Фильтры и фильтрация данных. Промежуточные итоги. Условное форматирование, управление правилами. Вычисления в электронных таблицах. Использование встроенных функций. Категории функций. Применение встроенных функций для статистических вычислений.

Функции массивов. Графические инструменты для визуализации информации в электронных таблицах. Построение диаграмм различных типов. Спарклайны. Использование диаграмм для решения задач аппроксимации и прогнозирования. Применение электронных таблиц для анализа данных. Консолидация данных, сводные таблицы и диаграммы. Списки и работа с ними. Элементы сценарного анализа. Статистический анализ с использованием надстройки «Пакет анализа».

Тема 7. Информационные технологии коллективной работы

Планирование и организация рабочего времени с помощью технологий коллективной работы. «Облачные» технологии для организации процедур размещения и хранения информации (OneDrive, Google Диск, Яндекс Диск), совместной работы с документами (Office 365, Google Docs). MS Outlook как средство поддержки почтовых сервисов, планирования, организации деятельности и контроля исполнения работ. Настройка календаря, контактов, личных и корпоративных мероприятий. Планирование, ведение и учет задач. Организация совместного доступа сотрудников организации.

Тема 8. Информационные технологии обработки и анализа социологических данных

Современное состояние и тенденции развития информационных технологий в проведении социологических исследований. Информационные технологии контент-анализа. Обзор систем контент-анализа. Назначение и функциональные возможности систем контент-анализа.

Компьютерные программы для статистической обработки данных: обзор решений и классификация. Универсальный статистический пакет SPSS (Statistical Package for t he Social Sciences). Базовый модуль IBM SPSS Statistics Base. Главное меню базового модуля SPSS. Хранение и обработка данных социологических опросов в системе SPSS.

Тема 9. Информационные технологии управления проектами

Обзор систем управления проектами, их классификация и функциональные возможности. Система управления проектами MS Project. нструменты сетевого, ресурсного планирования и визуализации отчетности. Составление бизнес-плана, распределение ресурсов по отдельны м задачам. Формирование диаграммы Ганта, сетевого графика, определение критического пути проекта. Отслеживание и анализ хода выполнения проекта, формирование проектных отчетов.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа-Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1	Тема 1. Теоретические основы информатики и информационных технологий	13	1	1	-	12	Дискуссия, Обсуждение
2	Тема 2. Современное состояние и перспективы развития информационных технологий	13	1	1	-	12	Дискуссия, Обсуждение
3	Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социолога	22	10	2	8	12	Выполнение индивидуальных заданий
4	Тема 4. Информационные технологии создания текстовых документов	22	10	2	8	12	Выполнение индивидуальных заданий
5	Тема 5. Информационные технологии разработки компьютерных презентаций	22	10	2	8	12	Выполнение индивидуальных заданий
6	Тема 6. Технологии обработки и анализа табличных данных	20	8	2	6	12	Выполнение индивидуальных заданий
7	Тема 7. Информационные технологии коллективной работы	20	8	2	6	12	Выполнение индивидуальных заданий
8	Тема 8. Информационные технологии обработки и	24	10	2	8	14	Выполнение индивидуаль

	анализа социологических данных						ных заданий
9	Тема 9. Информационные технологии управления проектами	24	10	2	8	14	Выполнение индивидуальных заданий
	В целом по дисциплине	180	68	16	52	112	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100%	38%	9%	29%	62%	

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	**Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 7,8 (указывается раздел и порядковый номер источника)**	**Формы проведения занятий**
Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социолога	1. Информационные ресурсы и аналитические возможности СПС КонсультантПлюс. 2. Различные виды поиска и сохранения информации в СПС КонсультантПлюс. Решение практических задач. 3. СПС Гарант. Виды поиска, инструменты анализа, решение практических задач поиска актуальной информации по законодательству в сфере ИКТ. [1,2, 5-8]	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 4. Информационные технологии создания текстовых документов	1. Назначение и функции текстовых процессоров. 2. Настройка параметров MS Word. 3. Использование встроенных стилей. Разработка собственных стилей. 4. Создание шаблонов документов, содержащих заданный набор стилей. 5. Разработка документов сложной структуры. 6. Правила оформления документов по ГОСТ. Оформление курсовых работ и ВКР. Подготовка оглавлений, списка источников, списков иллюстраций и таблиц с учетом требований ГОСТ. 7. Подготовка серийных писем. Защита документа. 8. Публикация подготовленных документов в сети. [1,2,6,7,10].	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 5. Информационные технологии разработки компьютерных презентаций	1. Система презентационной графики MS PowerPoint: назначение, возможности, интерфейс. 2. Технология работы в среде MS PowerPoint. 3. Базовые инструменты создания презентаций: рисунки, таблицы, графики. 4. Правила построения текстовых слайдов и проектирование слайдов с рисунками. 5. Шаблоны и темы презентации. [1,2,5,6,10]	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 6. Технологии обработки и анализа табличных данных	1. Работа с данными в MS Excel. Автоматизация ввода данных. Импорт данных из файлов различных типов. 2. Формулы в MS Excel. Абсолютная и относительная адресация. 3. Форматы данных. Аналитические возможности условного форматирования. Цветовые шкалы, значки, правила и управление правилами. 4. Встроенные функции. Категории функций. Решение профессиональных задач с использованием статистических функций. 5. Визуализация табличных данных. Построение диаграмм, их редактирование и форматирование. Построение трендов. Прогнозирование. 6. Консолидация данных. 7. Сводные таблицы и сводные диаграммы. 8. Элементы сценарного анализа: подбор параметра, построение таблиц данных, разработка	Выполнение индивидуальных заданий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 7,8 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
	сценариев и управление ими. 9. Решение задач оптимизации (надстройка «Поиск решения») 10. Статистический анализ, использование надстройки «Пакет анализа». [1,2,3,4, 7,8,9,10]	
Тема 7. Информационные технологии коллективной работы	1. Облачные технологии. Различные модели сервисов, предоставляемых пользователям (SAAS, IAAS, PAAS). 2. Использование облачных технологий для организации процедур размещения и хранения информации, совместной работы с документами на примере GoogleDocs, Google Диск. 3. Планирование задач и мероприятий в MS Outlook. Организация совместной работы сотрудников орг анизации в MS Outlook. [1,2,5,6,7,8]	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 8. Информационные технологии обработки и анализа социологических данных	1. Этапы проведения контент анализа с использованием специализированного прикладного программного обеспечения. 2. Организация хранения данных социологических опросов в SPSS. 3. Обработка данных социологических опросов с использованием статпакета SPSS. 4. Расчёт линейного распределения ответов на альтернативные и множественные вопросы . 5. Расчёт таблиц сопряжённости. [1, 2, 7,9,10]	Выполнение индивидуальных заданий
Тема 9. Информационные технологии управления проектами	1. Система управления проектами MS Project: составление бизнес-плана, распределение ресурсов по отдельным задачам, определение вех проекта. 2. Построение сетевого графика, определение критического пути проекта, корректировка бизнес-плана 3. Отслеживание и анализ хода выполнения проекта, формирование проектных отчетов [1, 2,6,8,9,10]	Выполнение индивидуальных заданий

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

Наименование гем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Теоретические основы информатики и информационных технологий	Инвариантная функциональная структура ЭВМ. Назначение и характеристики основных блоков. Классификация прикладного программного обеспечения и назначение важнейших классов прикладных программ. Принципы проектирования и эксплуатации компьютерных сетей	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников
Тема 2. Современное состояние и перспективы развития информационных технологий	Международный опыт построения электронных правительств. Этапы развития ЭП. Нормативная база построения ЭП в РФ.	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников
Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности социолога	Классификация справочно-правовых систем (СПС), обзор российского рынка СПС. Технологии реализации справочно-правовых систем.	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим Занятиям. Выполнение самостоятельных заданий.

Наименование гем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 4. Информационные технологии создания текстовых документов	Форматирование текста. Средства автоматизации подготовки документов. Разработка многостраничных документов. Редакторская правка и управление примечаниями	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 5. Информационные технологии разработки компьютерных презентаций	Правила подготовки презентаций Онлайн-сервисы для разработки презентаций и их функциональные возможности	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников.Подготовка к практическим занятиям Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 6. Технологии обработки и анализа табличных данных	Фильтры и фильтрация данных. Графические инструменты для визуализации информации в электронных таблицах (спарклайны и их применение). Использование диаграмм для решения задач аппроксимации и прогнозирования.	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 7. Информационные технологии коллективной работы	Принципы тайм-менеджмента как основа эффективной коллективной работы.Видеоконференции, их функциональные возможности в разрезе организации коллективной работы. Работа в MS Office 365 с использованием OneDrive. Планирование и организация рабочего времени рабочей группы	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 8. Информационные технологии обработки и анализа социологических данных	Современное состояние, тенденции и направления развития информационных систем в социологии. Классификация информационных систем обработки и анализа социологических данных.	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям Выполнение самостоятельных заданий.
Тема 9. Информационные технологии управления проектами	Обзор и сравнительный анализ систем управления проектами, их классификация и функциональные возможности	Анализ литературных источников, изучение методических материалов по теме в электронном виде и рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, интернет -источников. Подготовка к практическим занятиям Выполнение самостоятельных заданий.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)" (в ред. Постановления Правительства РФ от 18.05.2011 N 399).
2. Программа "Цифровая экономика Российской Федерации", утверждена распоряжением Правительства от 28 июля 2017 № 1632 -р.
3. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, на 2017 – 2030 годы. Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. № 203.
4. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"

Основная литература

5. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Юрайт, 2019. — 439 с. — (Бакалавр. Академический курс) .—ЭБС Юрайт . — URL: https://urait.ru/bcode/436461. —Текст : электронный
6. Информатика для экономистов: учебник для академического бакалавриата / под редакцией В. П. Полякова. — Москва: Юрайт, 2014. — 524 с. – Текст : непосредственный. – То же. – 2019. - ЭБС Юрайт. - URL: https://urait.ru/bcode/444745. – Текст: электронный.
7. Гобарева, Я.Л. Бизнес-аналитика средствами Excel: учебное пособие / Я.Л. Гобарева, О.Ю. Городецкая, А.В. Золотарюк. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013, 2014, 2015. — 336 с. – Текст : непосредственный. - То же. – 2017. – ЭБС ZNANIUM.com. - URL: http://znanium.com/catalog/product/636239. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

8. Информационные ресурсы и технологии в экономике: Учебное пособие / Финуниверситет ; под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова. - Москва: Вузовский учебник, 2013, 2016. - 462 с. – Текст : непосредственный. - То же. - 2013. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=342888. - Текст : электронный.
9. Савина, С.В. Работа с табличным процессором Excel 2013 MS Office / С.В. Савина, М.М. Ниматулаев, Р.М. Магомедов; Финуниверситет; кафедра «Информатика и программирование». — Москва: Финуниверситет, 2014. —80 с. — ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/rbook/SavinaExcel.pdf/view. - Текст : электронный.

10. Скорочкина, Т.С. Информационные технологии визуализации бизнес-информации = Information technology of visualization of business in -formation: учебное пособие / Т.С. Скорочкина. - Москва: Финуниверситет, 2017. - ЭБ Финуниверситета. – URL: http://elib.fa.ru/fbook/scorochkina_1786.pdf. - Текст : электронный.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) http://elib.fa.ru/
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU http://www.book.ru
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» http://biblioclub.ru/
4. Электронно-библиотечная система Znanium http://www.znanium.com
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» https://urait.ru/
6. Электронно-библиотечная система издательства «Проспект» http://ebs.prospekt.org/books
7. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» https://e.lanbook.com/
8. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» https://grebennikon.ru/
9. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital http://lib.alpinadigital.ru/
10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru http://elibrary.ru
11. Национальная электронная библиотека http://нэб.рф/
12. Финансовая справочная система «Финансовый директор» http://www.1fd.ru/
13. Ресурсы информационно-аналитического агентства по финансовым рынкам Cbonds.ru https://cbonds.ru/
14. СПАРК https://spark-interfax.ru/
15. Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира http://search.ebscohost.com
16. Электронные продукты издательства Elsevier http://www.sciencedirect.com
17. Emerald: Management eJournal Portfolio https://www.emerald.com/insight/
18. Информационно-аналитическая база данных EMIS Global https://www.emis.com/php/companies/overview/index
19. Реферативная база данных по математике MathSciNET https://mathscinet.ams.org/mathscinet/
20. Автоматизированная система «i Мониторинг» - URL: http://iminfin.ru
21. Единая информационная система в сфере закупок – URL: https://zakupki.gov.ru
22. Ежедневное онлайн-издание, посвященное государственной информатизации [Электронный ресурс]. — URL: http://d-russia.ru
23. Информационная система СПАРК международной информационной группы Интерфакс – URL: http://www.spark-interfax.ru
24. Официальный интернет-портал правовой информации – http://www.pravo.gov.ru

25. Официальный сайт ЗАО «Консультант Плюс» – www.consultant.ru
26. Официальный сайт ООО «НПП Гарант-Сервис» – www.garant.ru
27. Онлайн сервис визуализации https://prezi.com
28. Онлайн сервис графического дизайна https://www.canva.com
29. 1С: Предприятие 8 через Интернет для учебных заведений [Электронный ресурс] https://edu.1cfresh.com
30. Портал по корпоративной информатизации и информационным технологиям [Электронный ресурс]. – URL: http://www.tadviser.ru

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом ректора №1040/о от 11.05.2021 г.

Самостоятельная работа студентов проходит внеаудиторно. Организации самостоятельной работы служит учебно-тематический план изучения дисциплины. В данном плане указана тематика лекций, семинаров, вопросы и задания для самостоятельного изучения. Во время лекций необходимо конспектировать содержание лекции. После лекции необходимо отредактировать записи, оформить конспект, дополняя его содержание дополнительной информацией. При оформлении конспекта целесообразно выделять названия тем и формулировки вопросов, основные определения, примеры.

При подготовке к семинару необходимо изучить вопросы семинара, соответствующий теоретический материал, делая для себя необходимые записи в рабочей тетради. После занятий необходимо просмотреть записанные решения и восстановить в решениях имеющиеся пробелы.

При затруднении в решении практических вопросов (задач), можно обратиться за консультацией (помощью) к преподавателю. Семинары проходят, как правило, в интерактивной форме и преподаватель учитывает активность обучающихся, направленную на решение предложенных вопросов (вариантов задач), а также вариантов ответов на решаемые вопросы (проблемы).

Не следует бояться дать неверный ответ или допустить иную ошибку: исправление и анализ ошибок в режиме общения с преподавателем и сокурсниками в ходе семинара способствует более глубокому освоению учебного материала и предупреждает возникновение ошибок в дальнейшем. Домашние задания (подготовку к занятиям) следует осуществлять регулярно. Если то или иное задание, при подготовке к семинару вызвало затруднение, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Регулярность в выполнении домашних заданий (подготовке к занятиям) - важный фактор качественного освоения дисциплины.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психологофизиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социальноактивные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения). Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата). При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке написанию и оформлению контрольной работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплины

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Антивирусная защита Windows defender
2. Astra Linux, Libre Office

10.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»;
2. Информационно-правовая система «Гарант»;

10.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательною процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения

Специализированная мебель:
Стол (учительский) – 1шт.
Стол студенческий одноместный – 25 шт.
Стулья – 25 шт.
Стул для преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения:
Компьютеры (для обучающихся) – 25 шт.
Компьютер для преподавателя – 1 шт.
Проектор – 1 шт.
Доска интерактивная – 1шт

- для самостоятельной работы обучающихся предусмотрено помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в интернет):

Помещение для самостоятельной работы

(Библиотека, читальный зал с выходом в интернет)

Мебель:

Стол студенческий двухместный – 9 шт.

Столы для автоматизированных рабочих мест (двухместные) - 4 шт.

Стулья – 26 шт.

Рабочее место библиотекаря:

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Стеллажи для книг – 14 шт.

Шкаф закрытый для хранения учебного оборудования – 1 шт.

Каталожный шкаф – 1 шт.

Технические средства:

Компьютер с ПО для библиотекаря -1 шт.

Компьютер – 8 шт.

Комплект мультимедийного оборудования – 1 единица

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предполагается:

- сопровождение курса лекций наглядной презентацией, включающей практические примеры, схемы, графики, табличный материал;
- рассмотрение на семинарских занятиях интерактивных ситуационных задач по проблематике дисциплины;
- деловые игры;
- разбор конкретных ситуаций, коллективное обсуждение проблем российской и зарубежной практики по изучаемым темам;
- виртуальное общение в течение срока изучения курса в целях обеспечения лекций и практических занятий необходимым материалом и также контроля самостоятельной работы студентов.